

СОЛТАСОВАНО

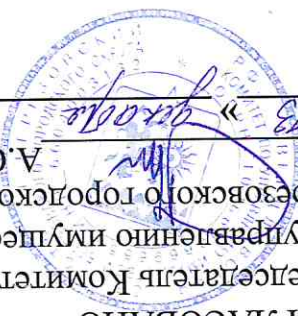
Председатель Комитета

по управлению имуществом

Березовского городского округа

А.С. Иванов

«13» *января* 2024г.



УСТАВ

Березовского муниципального автономного  
образовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 45»  
(новая редакция)

УТВЕРЖДЕН

в новой редакции  
приказом управления образования  
Березовского городского округа

Приказ от «16» *января* 2024г. № 245



## СОДЕРЖАНИЕ

|    |  |
|----|--|
| 3  | 1. Общие положения   |
| 6  | 2. Цель, предмет и виды деятельности Образовательной организации                                   |
| 8  | 3. Виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности |
| 11 | 4. Права и обязанности участников образовательных отношений  |
| 18 | 5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Образовательной организации.                    |
| 20 | 6. Управление Образовательной организацией.  |
| 29 | 7. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Образовательной организации                           |
| 30 | 8. Порядок принятия локальных актов Образовательной организации                                    |
| 31 | 9. Порядок внесения изменений в Устав Образовательной организации                                  |

## Глава 1. Общие положения

1.1. Березовское муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 45» (далее – Образовательная организация) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью реализации образовательных программ.

1.2. Образовательная организация является некоммерческой организацией, осуществляющей на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана. Образовательная организация не ставит извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.3. Образовательная организация как юридическое лицо зарегистрирована в соответствии с Постановлением главы администрации г. Березовского от 12.05.2023 № 489 «О создании Березовского муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45».

В соответствии с решением Думы Березовского городского округа от 29.08.2024 N 208 «О внесении изменений в Устав Березовского городского округа» изменено наименование муниципального образования. Березовский городской округ переименован в Березовский муниципальный округ Свердловской области, сокращенная форма - Березовский муниципальный округ.

Образовательная организация зарегистрирована в едином государственном реестре юридических лиц за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1236600072455, индентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 6678134179.

1.4. Официальное наименование Образовательной организации:

Полное – Березовское муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 45».

Сокращенное – БМАОУ СОШ № 45.

Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием в символике и документах Образовательной организации.

1.5. Место нахождения юридического лица:

623702, Российская Федерация, Свердловская область, Березовский муниципальный округ, г. Березовский, ул. Победы, строение 4.

Адрес места осуществления образовательной деятельности юридического лица:

623702, Российская Федерация, Свердловская область, Березовский муниципальный округ, г. Березовский, ул. Победы, строение 4.

1.6. Организационно-правовая форма - муниципальное автономное учреждение.

Тип учреждения – автономное.

Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

1.7. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Образовательной организации, является управляющие образованные Березовского муниципального округа (далее – Учредитель).

1.8. Собственником имущества Образовательной организации является Березовский муниципальный округ (далее – Собственник имущества). Собственник имущества автономного учреждения несет субординированную ответственность по обязательствам автономного учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.9. Образовательная организация имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с



закондательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Березовского муниципального округа. Образовательная организация вправе открывать банковские счета в других кредитных организациях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Образовательная организация имеет печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Образовательная организация приобретает от своего имени имущественные и личные немущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Образовательная организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Свердловской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Березовского муниципального округа, Уставом, локальными нормативными актами Образовательной организации.

1.12. Право на образование в Образовательной организации гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.13. В Образовательной организации не допускаются создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.14. Режим работы Образовательной организации определяется в соответствии с локальным нормативным актом.

1.15. Образовательная организация самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

Образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения Образовательной организации (при наличии), не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Образовательной организации и положений о соответствии структурным подразделениям, утвержденным в порядке, установленном Уставом. Филиал Образовательной организации создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством в сфере образования.

На момент регистрации настоящей редакции Устава Образовательная организация не имеет в своем составе филиалов и представительств.

1.16. Организация оказания первичной медицинской помощи обучающимся осуществляется организацией оказания первичной медицинской помощи обучающимся в сфере охраны здоровья. Оказание первичной медицинской помощи обучающимся осуществляется в Образовательной организации либо в случаях, установленных органами государственной власти субъектов



Информация и документы о деятельности Образовательной организации, не подлежащие размещению на официальном сайте в сети «Интернет», предоставляются руководителем (заместителем руководителя) Образовательной организации по обращению гражданина либо должностного лица государственного органа или органа местного самоуправления в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Представление информации организации о деятельности муниципальной Образовательной организации осуществляется Учредителем Образовательной организации.

1.20. Образовательная организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об ее деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Образовательной организации в сети "Интернет".

1.19.5. Эмблему Образовательной организации представляет собой октаэдр, который имеет 8 треугольных граней, 12 ребер, 6 вершин, в каждой его вершине сходятся 4 ребра. Октаэдр – форма, напоминающая кристаллы высшей категории. Один из примеров алмаз, всю свою жизнь оттачивает, шлифует свои грани, превращая себя в настоящий бриллиант, который будет сиять и делать жизнь лучше и счастливей для всех. Всё это начинается в школе... Логотип школы может состоять из двух составляющих октаэдра и начнется в школе. Все вместе составляет фирменный блок. Октаэдр, так и текстовая часть могут использоваться отдельно друг от друга как самостоятельный логотип. Фирменные цвета логотипа – это холодные оттенки зеленого цвета, для написания текста на белом фоне используется 100% черный, на темном или цветном фоне – белый. Допускается написание текста изумрудного цвета. Существует три версии использования логотипа: цветной, монохромный и контурный. Существует три версии использования текстовой части: краткая - указывается номер школы, основная – прописывается словом школа и номер школы, со слогом – номер школы и слоган «школа, где ты обретаешь новые грани». Фирменный блок имеет 8 вариантов построения.

1.19.4. Иные случаи использования эмблемы определяются директором Образовательной организации.

1.19.3. Изображение эмблемы допускается на печатной, рекламной-информационной и сувенирной продукции Образовательной организации.

1.19.2. Эмблема Образовательной организации помещается на официальных бланках, локальных актах и других документах Образовательной организации.

1.19.1. Эмблема Образовательной организации является официальным символом, указывающим на принадлежность к Образовательной организации.

1.19. Образовательная организация имеет свою эмблему Федерации.

Язык, языки образования определяются локальным нормативным актом Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации. на государственном языке Российской Федерации – на русском языке.

1.18. В Образовательной организации образовательная деятельность осуществляется 1.17. Образовательная организация создается без ограничения срока деятельности.

Российской Федерации, в муниципальной организации. При оказании первичной медико-санитарной помощи обучающимся Организация предоставляет условия и безвозмездно муниципальной организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для оказания указанной помощи.



## 2.3.2. работы:

9) организация отдыха детей и молодежи;  
 обучающиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе;  
 образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо  
 8) проведение промежуточной и итоговой аттестации лиц, осваивающих основную

7) предоставление питания;

6) присмотр и уход;

образовательные программы;

5) реализация программ профессионального обучения, включая адаптированные образовательные программы, включая адаптированные программы, обеспечивающих программы;

4) реализация дополнительных образовательных программ - дополнительных образовательных программ, включая адаптированные образовательные программы;

3) реализация основной общеобразовательной программы среднего образовательные программы;

изучение отдельных учебных предметов, предметных областей и адаптированные образовательные программы, включая образовательные программы, обеспечивающие углубленное

2) реализация основной общеобразовательной программы среднего образовательные программы, включая адаптированные образовательные программы;

1) реализация основной общеобразовательной программы начального общего образовательные программы;

## 2.3.1. муниципальные услуги:

осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых она создана:

2.3. Основные виды деятельности, которые Образовательная организация вправе реализовать и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индигуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

4) создание специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии, а для

несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательной организации;

3) соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) жизни и здоровье обучающихся, работников Образовательной организации;

2) создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими

методов обучения и воспитания, возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

1) обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, при соответствии качества подготовки обучающихся и качества образовательной деятельности установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств,

## 2.2. Предметом деятельности организации является:

реализация которых не является основной целью их деятельности;  
 общеобразовательным программам, программам профессионального обучения, образовательным программам дошкольного образования, дополнительным

Образовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

## 2.1. Цель, предмет и виды деятельности организации



1) организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;

В соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности образовательная организация выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем. Образовательная организация не вправе отказываться от выполнения муниципального задания.

2.4. Условия, порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания определяются Учредителем. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением. Собственником или приобретателем на автономном учреждении за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, перечень которых определяется органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, осуществляется за счет субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

2.5. Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета Березовского муниципального округа. Средства, полученные образовательной организацией при оказании платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2.7. Образовательная организация вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, если она способствует достижению целей, ради которых образовательная организация создана, соответствует указанным целям и прописана в настоящем Уставе:

1) оказание платных образовательных услуг (за пределами основной образовательной программы);

- 2) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;
- 3) осуществление копировальных и множительных работ;
- 4) проведение и организация ярмарок, выставок, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;
- 5) оказание услуг психологической помощи;
- 6) оказание услуг логопедической, дефектологической помощи;
- 7) выполнение специальных работ по договорам;
- 8) оказание физкультурно-оздоровительных услуг;
- 9) стажировка специалистов систем образования, организация деятельности стажировочной площадки;







основным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным программам устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, если иное не установлено федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3.6. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования; определяются самостоятельно устанавливаемыми требованиями стандартами, соответствующими федеральными государственными стандартами, самостоятельно устанавливаемыми требованиями и регламентируются локальными нормативными актами образовательной организации, если иное не установлено федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются образовательной организацией самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. 3.7. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, предметных курсов, предметных учебных курсов, предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся и регламентируются локальными нормативными актами образовательной организации.

3.8. Воспитание обучающихся при освоении ими основных общеобразовательных программ, осуществляется на основе включаемых в образовательные программы федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы (при реализации имеющихся государственных аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования). Образовательная организация вправе наряду с мероприятиями, включенными в федеральный календарный план воспитательной работы, проводить иные мероприятия согласно федеральной рабочей программе воспитания.

3.9. Образовательная организация вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.10. Образовательные программы могут быть реализованы образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. 3.11. В образовательной организации могут быть созданы условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня. Решение об открытии группы продленного дня и о режиме пребывания в ней детей принимается образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в порядке, определенном локальным нормативным актом образовательной организации.

3.12. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля



успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальным нормативным актом Образовательной организации.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается в установленном законодательством об образовании порядке аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Организацией.

3.13. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию. В образовательной организации, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Условия организации обучения и воспитания, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) определяются в рекомендациях психолого-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии.

3.14. Условия организации обучения и воспитания, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) осуществляется в образовательной организации по адаптированным основным образовательным программам, в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии.

Особенности организации деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по основным образовательным программам, программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам определяются федеральным законодательством и реализацией государственной политики в сфере образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию, может быть организовано Образовательной организацией на дому или в медицинских организациях. Основанием для организации обучения на дому являются обращение в письменной форме родителей (законных представителей) и медицинское заключение, выданное медицинской организацией в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, о наличии у ребенка заболевания, наличие которых дает право на обучение по основным образовательным программам на дому, утвержденный федеральным органом



исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения. Основанием для организации обучения в медицинской организации являются обращения в письменной форме родителей (законных представителей) и справка, выданная муниципальной организацией в порядке установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, подтверждающая факт госпитализации ребенка в медицинскую организацию, оказывающую специализированную, в том числе высокотехнологичную, медицинскую помощь.

3.16. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.17. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной образовательной организацией. Реализация дополнительных общеобразовательных программ осуществляется на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

#### **4. Права и обязанности участников образовательных отношений. Компетенция образовательной организации.**

4.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность. 4.2. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся:

1) учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы;

2) слушатели - лица, осваивающие программы профессионального обучения;

3) экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по иному государственному аккредитованному образовательному программ, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации. Основные права и обязанности обучающихся предусмотрены Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии), локальными нормативными актами, разработанными в соответствии с законодательством Российской Федерации.



4.4. Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами образовательной организации.

4.5. Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.6. За неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов образовательной организации по вопросам организации и осуществления мер образовательной деятельности, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания — замечание, выговор, отчисление из образовательной организации.

4.7. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта).

4.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

4.9. При выборе меры дисциплинарного взыскания образовательная организация учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей.

4.10. По решению образовательной организации за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п.4.6. Устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из образовательной организации, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также ее нормальное функционирование.

4.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.12. Образовательная организация незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учредителя. Учредитель и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны принять меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего



- 1) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;
- 2) предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- 3) рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- 4) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 5) отпусков, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников;

Работник имеет право на:  
 инструкторскими и трудовыми договорами.  
 локальными нормативными актами образовательной организации, должностными Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными занимающих должности, указанные в п. 4.20, устанавливаются законодательством 4.21. Права, обязанности и ответственность работников образовательной организации, вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции работников предусматриваются должностными административно-хозяйственными, учебно-4.20. В образовательной организации наряду с должностями педагогических аттестации.

педагогическими работниками обязанности учитываются при прохождении ими установленных федеральными законами. Неполное или ненадлежащее исполнение обязанностей возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области. педагогических работников образовательной организации устанавливаются социальные гарантии и компенсации, ограничения, обязанности и ответственность 4.19. Права и свободы, (в том числе академические права и свободы), трудовые права, педагогические и иные работники образовательной организации.

4.18. К работникам образовательной организации относятся руководящие, законодательством Российской Федерации.  
 несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную «Федерации» и иными федеральными законами, родителями (законные представители) «Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ» «Об образовании в Российской Федерации» 4.17. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных 4.16. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются федеральными законами, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.15. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами.  
 образовательным актом образовательной организации.

4.14. Порядок применения к обучающимся и порядок снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и регламентируется 4.13. Порядок применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и их







Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнение устанавливается локальными нормативным актом, который принимается с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей, а также представителей органов работников образовательной организации.

4.23. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом.

Образовательная организация вправе вести консультиационную, просветительскую деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

4.24. Образовательные организации при реализации образовательных программ свободны в определении содержания образования, выборе образовательных технологий, а также в выборе учебно-методического обеспечения, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.25. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». К компетенции образовательной организации относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, в том числе установления требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;

3) представление Учредителю и обществу отчетов о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчетов о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития образовательной организации;

8) прием обучающихся в образовательную организацию;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего,



основного общего, среднего общего образования образовательной организацией, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, культурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

12) индивидуальное учебное пособие, освоение обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажках и (или) электронных носителях;

13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

16) проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. Порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

17) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

18) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении" I или II степени;

19) осуществление деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе осуществление деятельности родительского движения детей и молодежи;

20) осуществление добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участие в общественно полезном труде;

21) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

22) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";

23) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.26. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствующие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;







## 5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Образовательной организации

5.1. Имущество, переданное образовательной организацией собственником и/или Учредителем, находящаяся в собственности Березовского муниципального округа, отражается на самостоятельном балансе образовательной организации и закреплено за ней на праве оперативного управления, на основании распоряжения муниципального акта Собственника.

5.2. В отношении особо ценного движимого, а также недвижимого имущества, переданного Собственником, образовательная организация осуществляет в пределах установленных законом, в соответствии с целями деятельности и назначением имущества права владения и пользования.

Распоряжение этим имуществом образовательная организация осуществляет по согласованию с Собственником.

5.3. Образовательная организация, а также закрепленные за ней на праве оперативного управления и/или находящиеся в ее самостоятельном распоряжении объекты (здания, строения, сооружения) учебной и социальной инфраструктуры, включая жилые помещения, расположенные в зданиях учебного, производственного, социального, культурного назначения, общеклассовая, находящаяся в оперативном управлении образовательной организации, приватизации не подлежат.

5.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются:

- 1) регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- 2) имущество, переданное образовательной организацией ее Собственником и/или Учредителем;
- 3) субсидии из бюджета на выполнение образовательной организацией муниципального задания;
- 4) средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами в форме субсидий на иные цели, субвенции;
- 5) доходы от выполнения работ, оказания услуг, реализации продукции, иной приносящей доход деятельности;
- 6) добровольные пожертвования юридических и физических лиц в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ и услуг;
- 7) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

5.5. Права образовательной организации на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе ее деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

5.6. Земельный участок, необходимый для выполнения образовательной организацией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания образовательной организацией осуществляется в виде субсидий из бюджета Березовского муниципального округа.

5.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за образовательной организацией Собственником.

В случае сдачи в аренду в аренду Учредителя и Собственника недвижимого имущества, за исключением имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного Учредителем или приобретеном организацией за счет







открытых Образовательной организацией в Управлении финансов Березовского муниципального округа в установленном порядке.

5.20. Собственник вправе изъять у Образовательной организации излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Образовательной организацией, либо приобретенное Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Собственником на приобретение этого имущества.

5.21. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляется Образовательной организацией в порядке, установленном для размещения заказов для государственных (муниципальных) нужд. Заключение гражданско-правовых договоров осуществляется Образовательной организацией от своего имени.

5.22. Образовательная организация ежегодно, не позднее первого сентября текущего года, представляет Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание имущества, закрепленного за Образовательной организацией или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также расчет финансового обеспечения развития Образовательной организации, в соответствии с программами, утвержденными в установленном порядке.

**6. Управление Образовательной организацией**

6.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом на основе сочетания принципов единственности и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

6.2. В управлении Образовательной организацией в пределах своей компетенции принимает участие Учредитель.

6.3. К компетенции Учредителя в области управления относятся:

- 1) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации программ в общеобразовательных программах в соответствии с федеральными государственными стандартами);
- 2) организация предоставления дополнительного образования детей (за исключением дошкольного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);
- 3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей;
- 4) создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий Учредителей муниципальных образовательных организаций;
- 5) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;



- 6) учит детей, подготавливая их к образованию по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление мунципальных образовательных организаций за конкретными территориями мунципального округа;
- 7) определение мунципального задания образовательной организации в соответствии с предусмотренной ее Уставом основными видами деятельности и осуществление контроля его выполнения;
- 8) утверждение Устава образовательной организации, изменений и дополнений к нему;
- 9) рассмотрение и одобрение предложений руководителя образовательной организации о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии ее представительств;
- 10) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 11) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 12) назначение руководителя образовательной организации и прекращение его полномочий, а также заключение трудового договора с ним;
- 13) рассмотрение и одобрение предложений руководителя образовательной организации о совершении сделок с имуществом образовательной организации в случаях, если в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- 14) утверждение состава Наблюдательного совета;
- 15) осуществление иных установленных Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «Об автономных учреждениях» полномочий в сфере образования.
- 6.4. Единственным исполнительным органом образовательной организации является руководитель образовательной организации – Директор, который в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом образовательной организации назначается Учредителем образовательной организации. Компетенция, права и обязанности Директора в области трудовых отношений определяются Трудовым кодексом, Федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами области, нормативными актами органами местного самоуправления, учредительными документами образовательной организации, локальными нормативными актами, трудовым договором, должностной инструкцией. Директору образовательной организации предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- Директор образовательной организации:
- 1) осуществляет руководство образовательной организацией в соответствии с законами и иными нормативными актами, Уставом образовательной организации;



- 2) обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную работу образовательной организации;
- 3) обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта;
- 4) формирует контингент обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 5) определяет стратегию, цели и задачи развития образовательной организации, принимает решения о программном планировании его работы, участвует в организации;
- 6) обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, организации качества образования, непрерывное повышение качества образования в образовательной организации;
- 7) обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся в образовательной организации;
- 8) совместно с органами управления образовательной организацией (в соответствии с их компетенцией) осуществляет разработку, утверждение и реализацию программы развития, образовательных программ, рабочих программ воспитания, календарных планов воспитательной работы, учебных планов, календарных планов воспитательной работы, учебных планов, календарных графиков, Устава, локальных актов образовательной организации;
- 9) создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников образовательной организации, направленных на улучшение работы и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
- 10) в пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования;
- 11) в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;
- 12) утверждает структуру и штатное расписание образовательной организации;
- 13) решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с Уставом образовательной организации;
- 14) создает условия для непрерывного повышения квалификации работников; обеспечивает установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (дожностным окладам), ставкам заработной платы работников), выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;
- 16) принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной



- 17) принимает меры по обеспечению Образовательной организации квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Образовательной организации;
- 18) организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к ответственному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Образовательной организации, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;
- 19) создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении Образовательной организацией;
- 20) принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников;
- 21) планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников Образовательной организации;
- 22) обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, ответственность, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами;
- 23) представляет Образовательную организацию в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях без доверенности;
- 24) содействует деятельности учителей (педагогических), психологических организаций и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций;
- 25) обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документов, привлечение для осуществления деятельности деканатов, преподавателей Уставом, дополнительных источников финансирования и материальных средств;
- 26) обеспечивает представление Учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств, отчета о результатах самообследования Образовательной организации;
- 27) обеспечивает выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности.
- 29) несет ответственность за принятие мер по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности Образовательной организацией в соответствии с трудовым законодательством;
- 30) организует участие в реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявления;
- 31) организует проведение в Образовательной организации организационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма, экстремизма и их общественной опасности, а также по формированию у обучающихся, родителей общественной ответственности.



(законных представителей) и работников Образовательной организации несут и геологию терризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведение разъяснительной работы и иных мероприятий;

32) обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов и территории Образовательной организации;

33) направляет Учредителю предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявления;

34) иные права, обязанности и полномочия осуществляются руководством деятельностью Образовательной организации.

На период временного отсутствия Директора Образовательной организации в связи с болезнью, отпуском или командировкой исполнение его обязанностей возлагается соответствующим приказом на заместителя Директора, который представляет Образовательную организацию в соответствии с полномочиями, определенными в Уставе.

6.5. В Образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Образовательной организации, Педагогический совет, а также могут формироваться Педагогический совет, Управляющий совет, Наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные Федеральным законом и Уставом Образовательной организации.

6.6. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления, порядок принятия ими решений и выступлений от имени Образовательной организации устанавливаются Уставом, локальными нормативными актами в соответствии с законодательством Российской Федерации

#### 6.7. Наблюдательный совет

6.7.1. В состав Наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя;  
- представители органов местного самоуправления, на которых возложено управление муниципальным имуществом;

- представители работников Образовательной организации;

- представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования.

В состав Наблюдательного совета входят не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов.

Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители органов, осуществляющие функции и полномочия Учредителя. Количество представителей работников Образовательной организации не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.



Директор Общественной организации и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Назначение члена Наблюдательного совета или досрочное прекращение их полномочий осуществляется на основании распоряжения Учредителя по представлению Общественной организации. Представители работников избираются на Общем собрании работников Общественной организации.

6.7.2. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из числа простых работников с правом голоса от объекта. Число голосов членом Наблюдательного совета большинством голосов от объекта.

Представитель работников Общественной организации не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета Общественной организации, сообщает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением работников Общественной организации.

6.7.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет не более 5 лет.

6.7.4. Компетенция Наблюдательного совета:

1) предложения Учредителя или Директора о внесении изменений в Устав Общественной организации;

2) предложения Учредителя или Директора о создании и ликвидации филиалов Общественной организации, об открытии и о закрытии ее представительств;

3) предложения Учредителя или Директора о реорганизации Общественной организации или ликвидации;

4) предложения Учредителя или Директора об изъятии имущества, закрепленного за Общественной организацией на праве оперативного управления;

5) предложения Директора об участии Общественной организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности;

7) по представлению Директора проекты отчетов о деятельности Общественной организации и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность;

8) предложения Директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Общественная организация не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения Директора о совершении крупных сделок;

10) предложения Директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения Директора о выборе кредитных организаций, в которых Общественная организация может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Общественной организацией и утверждения аудиторской организацией.



13) Утверждает Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Образовательной организации.

6.7.5. По вопросам, указанным в п.п. 1 - 4 и 8 п. 6.7.4. Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в п.п. 6 п. 6.7.4. Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросам, указанным в п.п. 5 и 11 п. 6.7.4. Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключения Наблюдательного совета.

Документы, представляемые в соответствии с п.п. 7 п. 6.7.4. Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в п.п. 9, 10 и 12 п. 6.7.4. Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Директора.

6.7.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в п.п. 1 - 8 и 11 п. 6.7.4. Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в п.п. 9 и 12 п. 6.7.4. Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в п.п. 10 п. 6.7.4. Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

6.7.7. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления Образовательной организацией.

6.7.8. Решения Наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования. Решение Наблюдательного совета может быть принято без проведения заседания Наблюдательного совета путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телеграфной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.7.9. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Директор Образовательной организации. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.7.10. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

6.8. Коллегиальным органом управления Образовательной организацией является **Общее собрание работников Образовательной организации** (далее – **Общее собрание работников**). Общее собрание работников создается на основании Устава Образовательной организации в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления.



голосов решения может быть провозглашено председателем.

6.8.5. Решения общего собрания работников принимаются открытым голосованием

Компетенция собрания в сфере управления организацией, не отнесенная к исключительной

8) рассмотрение и принятие решений по другим вопросам образовательной

7) внесение предложений по совершенствованию деятельности образовательной

6) деятельность в составе комиссии по урегулированию споров

5) избрание представителей от коллектива работников образовательной организации

4) вынесение предложений образовательной организации для поощрения и

3) рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников

2) рассмотрение и принятие по представлению администрации образовательной

1) участие в выборах в органы коллективного договора, Правил внутреннего

К компетенции общего собрания работников относятся следующие вопросы:

Основной задачей общего собрания является принятие важных

6.8.4. Компетенция общего собрания работников:

обязательным для исполнения всеми работниками образовательной организации

принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих и является

Решение общего собрания работников образовательной организации считается

от числа работников образовательной организации.

Общее собрание считается состоявшимся, если на его заседании присутствует 50% и более

управления и действует в течение года. Общее собрание собирается не реже двух раз в год.

6.8.3. Общее собрание работников постоянно действует постоянно действующим органом

полномочий которых составляет один календарный год.

6.8.2. Для ведения общего собрания работников открытым голосованием избираются

Общего собрания работников.

управления образовательной организации, по инициативе не менее четверти членов

организации. Общее собрание может собираться по инициативе Директора, иных органов

6.8.1. В состав общего собрания работников входят все работники образовательной

образовательной организации.

образовательной организации и формируется в соответствии с Положением об Общем собрании работников

органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, Уставом

образования в Российской Федерации, региональным законодательством, актами

Российской Федерации, Кодексом РФ о правах ребенка, Федеральным законом «Об

собрание работников образовательной организации руководствуется Конституцией

также развития и совершенствования образовательной деятельности организации. Общее

реализации права работников образовательной организации на участие в управлении, а



- 6.9. Педагогический совет образовательной организации является постоянно действующим органом коллегиального управления, формируемым из штатных педагогических работников образовательной организации, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.
- Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством (в том числе федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации") и законодательством Свердловской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом образовательной организации, Положением образовательной организации.
- 6.9.1. Срок действия полномочий Педагогического совета - бессрочно. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря. Педагогический совет собирается не реже 4 раз в год и считается правомочным, если на нем присутствует более половины его состава.
- 6.9.2. Компетенция Педагогического совета:
- 1) рассмотрение вопросов развития содержания образования, совершенствования организации образовательной деятельности;
  - 2) рассмотрение и принятие образовательных программ;
  - 3) рассмотрение и принятие рабочих программ педагогов, рабочих программ воспитателя, календарного плана воспитательной работы;
  - 4) рассмотрение и принятие локальных актов образовательной организации, программы развития образовательной организации;
  - 5) осуществление текущего контроля за успеваемостью и промежуточной аттестацией обучающихся;
  - 6) принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, выдаче документов об образовании, о награждении обучающихся за особые успехи в обучении грамотами, похвальными листами, медалями;
  - 7) принятие решения о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом образовательной организации;
  - 8) обсуждение и рассмотрение планов работы образовательной организации, заслушивание отчетов и информации об их исполнении;
  - 9) решение вопросов о награждении и поощрении педагогических работников образовательной организации;
  - 10) рассмотрение Отчета о результатах самообследования образовательной организации;
  - 11) рассмотрение иных вопросов деятельности образовательной организации и не отнесенных к компетенции Директора и других органов управления.
- 6.9.3. Решение Педагогического совета образовательной организации считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения педагогическими работниками образовательной организации. Решение вступает в силу после утверждения его распорядительным актом Директора. На заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители) обучающихся, представители Учредителя.
- 6.10. В образовательной организации могут быть созданы иные органы управления, деятельность которых регламентируется локальными нормативными актами.
- 6.11. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей)



несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Образовательной организации;

1) могут быть созданы Совет обучающихся, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;

2) действуют профессиональные союзы работников Образовательной организации (представительные органы работников).

6.12. Деятельность Совета родителей работников Свердловской области, Положением о Совете родителей, которое принимается родительским собранием.

6.13. Деятельность Совета обучающихся регламентируют Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Положение о Совете обучающихся.

6.14. Деятельность представительного органа работников (профсоюз работников) Образовательной организации регулирует федеральное законодательство.

6.15. Коллективные органы управления Образовательной организацией вправе самостоятельно выступать от имени Образовательной организации, действовать в интересах Образовательной организации добросовестно и разумно, осуществлять взаимодействие с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Образовательной организации.

6.16. Ответственность членов коллективных органов управления Образовательной организацией устанавливается Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.17. Коллективные органы управления Образовательной организацией вправе выступать от имени Образовательной организации на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю коллективных органов директором Образовательной организации в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

### 7. Организация, ликвидация, иные виды

7.1. Образовательная организация регистрируется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей,

предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации муниципальной Образовательной организации допускается на основании

положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципальной Образовательной организации, включая критерии или

без учета мнения жителей данного сельского поселения.

7.4. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной Образовательной организации, включая критерии или

положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения

по оценке последствий такого решения и включения в заключение устава устанавливаются

уполномоченным органом государственной власти Свердловской области.



8.6. Нормы локальных нормативных актов, утратившие силу или принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене законодательством об образовании, трудовым законодательством либо работников образовательной организации по сравнению с установленным

8.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

8.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение Совета родителей, Совета обучающихся, представительных органов (в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

8.3. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор образовательной организации. Проект локального нормативного акта до его утверждения Директором направляется для согласования коллегиями органами управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной Уставом.

8.2. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.1. Образовательная организация принимает следующие виды локальных актов: положения, инструкции, правила, распорядительные акты. Основным локальным нормативным актом образовательной организации является Устав.

Указанный перечень видов локальных актов не является исчерпывающим. В зависимости от конкретных условий деятельности образовательной организации, ею могут приниматься иные локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

8.1. Образовательная организация принимает следующие виды локальных актов: положения, инструкции, правила, распорядительные акты. Основным локальным нормативным актом образовательной организации является Устав.

## 8. Порядок принятия локальных актов образовательной организации

7.8. Образовательная организация при изменении типа вправе осуществлять разрешительных документов, выданных этой образовательной организацией до изменения ее типа, до окончания срока действия таких документов.

7.7. Бюджетное или казенное учреждение может быть создано по решению Учредителя автономного учреждения путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом органом местного самоуправления в отношении автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

7.7. Изменение типа образовательной организации не является ее реорганизацией. При изменении типа в Учредительные документы образовательной организации вносятся соответствующие изменения.

7.6. Имущество автономного учреждения может быть создано по решению Учредителя автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственника имущества автономного учреждения.

7.5. Требования кредиторов ликвидироваемого автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.



Образовательной организацией.

8.7. После утверждения, локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Образовательной организации.

### **9. Порядок изменения Устава Образовательной организации**

9.1. Устав может изменяться и (или) дополняться по инициативе Образовательной организации, органов управления Образовательной организации.

9.2. Изменения и (или) дополнения, новая редакция Устава рассматриваются Наблюдательным советом Образовательной организации, согласовываются с комитетом по управлению имуществом Березовского муниципального округа, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.3. Изменения и дополнения в Устав, новая редакция Устава вступают в силу с момента государственной регистрации в органах государственной регистрации юридических лиц.

9.4. Образовательная организация создает условия для ознакомления работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с ее Уставом.

Новая редакция Устава Образовательной организации рассмотрена на заседании Наблюдательного совета протокол от «22» ноября 2024г. № 2





Прошито и пронумеровано  
в количестве 31 (тридцать один) лист  
Директор  
Нохрина Л.В.

