Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №45»
(БМАОУ СОШ №45)

Принята
Педагогическим советом
БМАОУ СОШ №45
Протокол от 25.05.2026 № 6

УТВЕРЖДАЮ
Директор БМАОУ СОШ №45
Л.В.Нохрина
Приказ от 08.06.2026 №80-5

Принята с учетом мнения
Совета родителей БМАОУ СОШ №45
Протокол от 29.05.2026 № 2

Принята с учетом мнения
Совета старшеклассников БМАОУ СОШ №45
Протокол от 26.05.2026 № 3

Положение о режиме занятий обучающихся, получающих образование по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Березовском муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №45»

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся, получающих образование по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее — Положение) в БМАОУ СОШ №45, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», уставом и локальными нормативными актами БМАОУ СОШ №45 (далее — Школа).

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающих, получающих образование по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам школы (далее - ДООП), и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, периодичность и продолжительность учебных занятий.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с ДООП.

2.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в школе является учебное занятие.

2.3. Режим занятий обучающихся регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

2.4. Начало, окончание и продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком.

2.5. Продолжительность каникул (плановые перерывы при получении образования) регулируется ежегодно календарным учебным графиком.

2.6. Занятия в объединениях дополнительного образования могут проводиться в любой день недели, включая каникулярные дни.

2.7. Максимальная продолжительность занятий в объединениях дополнительного образования в учебные дни составляет не более 2-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни — не более 4 академических часов в день. При проведении занятий продолжительностью более 1 академического часа организуется перерыв (динамическая пауза) длительностью не менее 10 минут.

2.8. Продолжительность учебных занятий в объединении зависит от направленности программ.

2.9. После 30-45 минут теоретических занятий организовывается перерыв длительностью не менее 10 мин.

2.10. Занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Школы, с учетом режима работы Школы, возрастных особенностей обучающихся и требований санитарного законодательства.

2.11. Занятия проводятся по группам, подгруппам или индивидуально.

2.12. Расписание занятий объединений дополнительного образования составляется с учётом возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм, утверждается директором Школы. Перенос занятий

или изменение расписания производится только с разрешения администрации Школы. В период каникул занятия могут проводиться по основному расписанию.

2.13. В случаях введения ограничительных мероприятий (карантин, приостановка деятельности по метеоусловиям и др.) образовательный процесс по ДООП может быть временно организован с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.14. При реализации ДООП могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, организовываться и проводиться массовые мероприятия.

2.15. Допускается использование различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

2.16. Педагогические работники перед началом занятий обязаны проводить инструктаж обучающихся по технике безопасности, с фиксацией в журнале учета работы объединения.

2.17. При реализации ДООП могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, а также проводиться аудиторные, внеаудиторные и массовые мероприятия в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

3. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в положение

3.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем Школы. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

3.2 После утверждения Положения или изменений, внесённых в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте Школы не позднее 10 рабочих дней после утверждения.

Положение действует бессрочно до его отмены или внесения изменений.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 296520261781276660661547455625433911011083524509

Владелец Нохрина Любовь Валерьевна

Действителен С 11.02.2026 по 11.02.2027